

CURRICULUM VITAE
Avvocato ANNA PERUT

Redatto ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000 – Dichiarazione sostitutiva di certificazione

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e cognome: **ANNA PERUT**

Professione: **Avvocato**

Professionista della Privacy Advanced ANORC Professioni (tessera iscrizione n. 80)

Indirizzo di studio: **via dei Molini n. 3 scala B – 33170 Pordenone**

E-mail **anna@perut.legal**

PEC **anna.perut@avvocatipordenone.it**

Nazionalità: **Italiana**

Data di nascita: **21.04.1982**

ESPERIENZE LAVORATIVE

Periodo	Maggio 2018 ad oggi
Attività/Settore	Responsabile della protezione dei dati personali (DPO) presso Comuni, società <i>in house providing</i> , società, cooperative sociali Consulente aziendale in materia di privacy Consulente normativa in materia di trasparenza e anticorruzione e d.lgs. 231/01 per società in house Consulente normativa d.lgs. 231/01 per società Consulente enti pubblici in materia di trasformazione digitale della Pubblica Amministrazione Avvocato libero professionista
Tipo di impiego	Consulente aziendale e DPO; Avvocato libero professionista
Luogo	Friuli Venezia Giulia e Veneto
Principali mansioni e responsabilità	Attività quale DPO ex art. 39 Regolamento UE 679/16 e consulente privacy aziendale; audit privacy; adeguamento organizzazione aziendale alla normativa privacy, valutazione dei rischi; stesura modelli organizzativi privacy, regolamenti aziendali e protocolli sull'utilizzo di strumenti informatici, videosorveglianza aziendale e comunale, data breach; procedure esercizio diritti degli interessati, informative trattamento dati, privacy e cookie policy dei siti; formazione aziendale (aziende ed enti pubblici) in materia di privacy; consulente società in house nell'adempimento degli obblighi in materia di trasparenza ed anticorruzione; redazione modelli ex d.lgs. 231/01; Organismo di Vigilanza ex d.lgs. 231/01

	formazione aziendale in materia di normativa anticorruzione e modelli ex d.lgs. 231/01 consulenza enti pubblici (Comuni) sulla trasformazione digitale della Pubblica Amministrazione redazione contrattualistica e documentazione siti e-commerce; attività di recupero crediti stragiudiziale e giudiziale; contrattualistica aziendale anche internazionale ed in lingua inglese; assistenza e rappresentanza nel contenzioso penale/civile
--	--

Periodo	Dicembre 2013 a settembre 2020
Attività/Settore	Studio legale avv. Michela Brusadin
Tipo di impiego	Collaboratrice in regime di libera professione
Luogo	Pordenone
Principali mansioni e responsabilità	Attività di recupero crediti stragiudiziale e giudiziale; contrattualistica anche internazionale ed in lingua inglese; contenzioso giudiziale civile e penale.

Periodo	Settembre 2007 a Dicembre 2013
Attività/Settore	Studi Legali Formentini Masserut Bottosso Vadori
Tipo di impiego	Pratica forense e collaboratrice
Luogo	Pordenone
Principali mansioni e responsabilità	Contenzioso giudiziale penale e contenzioso civile; attività di recupero crediti stragiudiziale e giudiziale

FORMAZIONE

Socio di ANORC Professioni in qualità di Professionista della Privacy Advanced. ANORC è l'Associazione Nazionale Operatori e Responsabili della Custodia di contenuti digitali, impegnata nella digitalizzazione e protezione del patrimonio informativo e documentale in ambito pubblico e privato, inserita nell'elenco delle associazioni professionali tenute dal Ministero dello Sviluppo Economico, nella sezione dedicata alle Associazioni che rilasciano l'attestato di qualità e di qualificazione professionale dei servizi prestati dall'associato.

La figura del Professionista della Privacy ha il compito di sovrintendere, coordinare e supervisionare la corretta gestione e tutela dei dati personali dei sistemi informativi delle organizzazioni presso cui opera, assumendo quindi un ruolo di controllo e coordinamento per enti pubblici e privati.

2020-2021 - Membro del Gruppo di Lavoro Privacy di Assinter Italia, l'Associazione delle Società Pubbliche per l'Innovazione Tecnologica che opera per la realizzazione dell'Agenda Digitale e della Strategia Crescita Digitale per l'innovazione della Pubblica Amministrazione. Il Gruppo di Lavoro raggruppa i DPO delle società pubbliche socie di Assinter con lo scopo di promuovere il confronto tra i professionisti e la condivisione di buone pratiche e progetti comuni.

Periodo	Corso/Evento
16.02.2022 – 16.02.2022	Corso “L’Organismo di Vigilanza” - Gruppo Euroconference s.p.a. (8 ore)
Settembre – dicembre 2021	Corso “Giuristi esperti nella trasformazione digitale della Pubblica Amministrazione” - Gruppo Euroconference s.p.a. (40 ore)
23.09.2021 - 23.09.2021	Corso “Impostazione del modello 231 per la gestione dei rischi sicurezza sul lavoro” - Gruppo Euroconference s.p.a (4 ore)
19.11.2020 – 19.11.2020	Corso “Contratti nell’E-commerce” – Gruppo Euroconference s.p.a. (4 ore)
13.11.2020 – 13.11.2020	Corso “La mappatura dei processi e la valutazione del rischio corruzione” – Fondazione IFEL

06.11.2020 – 06.11.2020	Corso “Whistleblowing, aspetti organizzativi e applicativi alla luce del nuovo regolamento ANAC in materia” – Fondazione IFEL
21.07.2020-21.07.2020	Corso “Aggiornamento sulla trasparenza amministrativa e prevenzione della corruzione” – Fondazione IFEL
19.05.2020 – 05.06.2020	Corso “Professionisti della protezione dei dati” e focus “Pubblicazione di dati e documenti nella PA” – DigitalAcademy - Studio Lisi Academy (21 ore)
07.05.2020-07.05.2020	“Privacy e rapporti di lavoro: controlli, informative e policy” – Fondazione IFEL
14.04.2020-14.04.2020	“La revisione dei codici di comportamento alla luce delle linee guida in consultazione ANAC” – Fondazione IFEL
15.04.2020 – 15.04.2020	Seminario “Disciplina del commercio elettronico e la tutela del consumatore nei contratti a distanza” – Gruppo Euroconference s.p.a. (5 ore)
03.12.2019 – 04.12.2019	Seminario di specializzazione “Modello 231: indicazioni operative per la redazione” – Gruppo Euroconference s.p.a. (14 ore)
07.05.2019 – 07.05.2019	Corso “Data Protection Officer Advanced & Data Governance” (Soiel International) (7 ore)
28.03.2019 – 10.04.2019	Master di specializzazione “Laboratorio di pratica professionale sulla Privacy” – Gruppo Euroconference s.p.a. (21 ore)
17.10.2018 – 17.10.2018	Corso “Strategie Avanzate di Protezione dei Dati”- Altalex Formazione (7 ore)
08.05.2018 – 28.06.2018	Master di specializzazione “Data Protection Officer”- Gruppo Euroconference s.p.a.(56 ore)
Dicembre 2017 – Marzo 2018	Corso delegati alle vendite e custodi giudiziari - Consiglio dell’Ordine degli Avvocati di Pordenone
31.03.2017 - 06.05.2017	Corso in European Union Law, International Private Law, International Trade Law – Unione Triveneta dei Consigli dell’Ordine degli Avvocati – sede corso Monastier di Treviso
Ottobre 2011 – Dicembre 2011	Master “Il Sole 24 Ore” in Diritto e Commercio Internazionale – Il Sole 24 Ore. Sede Corso Padova. Materie: contrattualistica internazionale, diritto del commercio internazionale, diritto e fiscalità nazionale, diritto doganale.
Ottobre 2010	Conseguimento del titolo di avvocato presso la Corte di Appello di Trieste

ISTRUZIONE

Data	Gennaio 2005- Giugno 2007
Nome e tipo di istruzione	Università degli studi di Bologna “Alma Mater Studiorum”
Oggetto dello studio	Giurisprudenza
Qualifica conseguita	Dottore in Giurisprudenza – Laurea specialistica con tesi in Diritto Civile “Il Patto di famiglia”
Livello nella classificazione nazionale	110/110

Data	Settembre 2001 – Dicembre 2004
Nome e tipo di istruzione	Università degli studi di Padova
Oggetto dello studio	Scienze Giuridiche
Qualifica conseguita	Laurea triennale in Scienze Giuridiche con tesi in Filosofia del Diritto “Riflessioni moderne sulla retorica forense. L’oratore modello di Titta Madia”
Livello nella classificazione nazionale	98/110

Data	Settembre 1996 – Giugno 2001
Nome e tipo di istruzione	Liceo Classico G. Leopardi – E. Majorana di Pordenone

Oggetto dello studio	Liceo Classico
Qualifica conseguita	Diploma di maturità classica
Livello nella classificazione nazionale	100/100

CAPACITA' E CONOSCENZE PERSONALI

MADRELINGUA	Italiano
ALTRA LINGUA	Inglese Capacità di lettura: avanzata Capacità di scrittura: avanzata Capacità di espressione orale: molto buona

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	Attitudine al lavoro in team, capacità di confrontarsi con professionalità differenti al fine di accrescere le conoscenze reciproche, serietà, curiosità, entusiasmo, approccio metodologico e orientato ad ottenere risultati concreti e puntuali.
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Autonomia nell'organizzazione del lavoro, capacità di definire obiettivi e priorità nel rispetto delle scadenze.
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Sistema operativo Windows e software relativi al pacchetto Office, OpenOffice. Utilizzo delle banche dati giuridiche.

La sottoscritta avv. Anna Perut, sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole che ai sensi degli articoli 75 e 76 DPR 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali e consapevole altresì della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere,

dichiara

che le informazioni riportate nel suo esposto curriculum vitae corrispondono a verità.

Pordenone, 24.05.2022

Avv. Anna Perut