



CURRICULUM VITAE REDATTO AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R.

28.12.2000, N. 445

La sottoscritta **Avv. Cristina Rastelli**, nata a Perugia il 15/08/1982, residente a San Mariano di Corciano (PG) in Via Menotti 27/1, con studio a San Sisto in Via Dottori 85, consapevole della responsabilità penale prevista, dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate:

DICHIARA

che le informazioni sotto riportate sono veritiere.

DATI ANAGRAFICI

Cristina Rastelli, nata a Perugia il 15/08/1982, residente a San Mariano di Corciano (PG) in Menotti 27/1. Coniugata con 3 figli: Andrea nato nel 2012; Bianca e Matteo nati nel 2017.

ISTRUZIONE E QUALIFICHE PROFESSIONALI

- **Anno scolastico 2000/2001:** conseguimento del diploma di Maturità Classica, conseguito presso il Liceo Classico Annibale Mariotti di Perugia, con la votazione di 100/100.
- **Anno accademico 2003/2004:** conseguimento della laurea di I livello in Scienze Giuridiche, presso la facoltà di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Perugia, con la votazione di 108/110. Discussione di una tesi sul "*Locus commissi delicti* nei reati a condotta frazionata".
- **Anno accademico 2005/2006:** conseguimento della laurea specialistica in Giurisprudenza, presso la facoltà di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Perugia, con la votazione di 110/110 e lode. Discussione di una tesi sul "*Locus commissi delicti* nei reati *on-line*".
- **Luglio 2006:** Conseguimento dell'Attestato di qualifica professionale di "*Esperta nella gestione d'impresa*", avente come ente capo fila il Consorzio Apiform, con sede legale a Perugia in Viale San Sisto.
- **Da ottobre 2006 a dicembre 2007:** Praticante presso l'Ordine degli Avvocati di Perugia;
- **Da gennaio 2008 a ottobre 2009:** Praticante abilitata al patrocinio presso l'Ordine degli Avvocati di Perugia.
- **Ottobre 2009:** Abilitazione all'esercizio della professione forense, conseguito presso il Foro di Perugia, all'esito del superamento dell'esame di stato nella sessione 2008/2009.

Studio: Via Gerardo Dottori 85 - 06132 San Sisto (Perugia)

☎ 075 5270866 ☎ 075 5272308 📠 347 5284743

✉ cristina.rastelli@avvocatiperugiapec.it - avv.cristinarastelli@gmail.com

Codice fiscale: RSTCST82M55G478P - P.IVA: 03074660543



- **Settembre 2010:** Iscrizione alle liste dei difensori d'ufficio presso il Tribunale Penale di Perugia e sezioni distaccate.
- **Settembre 2010:** Iscrizione alle liste dei difensori d'ufficio presso il Tribunale per i Minori di Perugia.
- **2017-2018: MASTER corso professionalizzante “Data Protection Officer. Ruolo, compiti e funzioni della nuova figura professionale prevista dal Regolamento 2016/679/UE”**, organizzato dal Digital & Law Department e dal Gruppo Euroconference S.p.A., con il patrocinio scientifico di ANORC Professioni, l'iscrizione all'Elenco dei Professionisti della privacy di ANORC Professioni, qualificazione professionale ai sensi della Legge del 14 gennaio 2013 n. 4 recante "Disposizioni in materia di professioni non organizzate.
- **Aprile 2020:** Iscrizione all'Elenco dei Professionisti della privacy di ANORC Professioni, ai sensi della Legge del 14 gennaio 2013 n. 4 recante "Disposizioni in materia di professioni non organizzate" (tessera n.81/2020).
- **Da settembre 2020 ad oggi:** Componente del dipartimento Compliance Aziendale di Aiga Associazione Italiana Giovani Avvocati – Sez. di Perugia.
- **Da settembre 2021:** Socio membro di Federprivacy tessera iscrizione FP-7927.
- **Ottobre 2021:** partecipazione al MASTER di specializzazione “Modello 231 e indicazioni operative per la redazione” organizzato dal Gruppo Euroconference s.p.a.
- **Da novembre 2021 ad oggi:** Componente del dipartimento Diritto dell'Informatica di Aiga Associazione Italiana Giovani Avvocati – Sez. di Perugia.

ESPERIENZE PROFESSIONALI

- **2006-2008:** Apprendista presso la società Darwin Consulting s.a.s. di Bianchi D. & C. sita a Perugia in Via Madonna Alta 131, con la mansione di addetta al recupero crediti.
- **Settembre 2005 – maggio 2006 :** Tutor del corso “Nuove tecnologie in azienda”, organizzato dal Consorzio Apiform, avente sede legale a Perugia in Viale San Sisto.
- **Da ottobre 2006 a dicembre 2008:** Tirocinio forense presso lo Studio Legale D'Innocenzio,

Studio: Via Gerardo Dottori 85 - 06132 San Sisto (Perugia)

☎ 075 5270866 ☎ 075 5272308 📠 347 5284743

✉ cristina.rastelli@avvocatiperugiapec.it – avv.cristinarastelli@gmail.com

Codice fiscale: RSTCST82M55G478P – P.IVA: 03074660543



sito a Perugia in Via del Coppetta n.6, con trattazione della materia civile, penale ed assicurativa.

- **Da maggio 2007 a ottobre 2007:** Tutor del corso Corso “*Umbria ICT Percorsi integrati per la crescita delle PMI umbre nel settore ICT*” - COD. UM 07.70.13.007, organizzato dal Consorzio Apiform di Perugia.
- **Agosto 2007 – Settembre 2007:** Tutor del corso “*Darwin – Marketing e Tecniche di Vendita*” – Codice Progetto UB-06-A3- M1 – P04 – PG03, organizzato dal Consorzio Apiform di Perugia.
- **Luglio 2009:** Docenza nel corso per apprendisti edili, organizzato dal Consorzio Apiform di Perugia, avente ad oggetto “*La tutela della privacy – D.lgs.196/2003 Codice in Materia di protezione dei dati personali*”.
- **Ottobre 2014:** Docenza nel corso, soggetto ente attuatore Consorzio Apiform di Perugia, avente ad oggetto “*Comunicare e gestire relazioni*”.
- **Maggio 2015:** Docenza nel corso – soggetto ente attuatore Apiform s.r.l., dal titolo “*Addetto Qualificato al Magazzino*” – Modulo “*Movimentazione e stoccaggio delle merci - normative vigenti in materia di trasporto e deposito merci*”;
- **Maggio 2015:** Docenza nel corso – soggetto ente attuatore Infolog s.r.l. con sede a Perugia in Via Dottori 85, dal titolo “*L’attività professionale in digital marketing culturale*” teso all’*acquisizione qualifica professionale di Esperto digitale* – Modulo 1 “*Aspetti normativi: diritto della attività on –line e la sicurezza informatica; la protezione dei dati personali, la privacy e la profilazione degli utenti – Proprietà intellettuale e diritto d’autore – Diritto di cronaca e il diritto all’immagine*” – Modulo 2 “*Pari opportunità: Il personale nelle attività e servizi culturali; problematiche di genere, discriminazioni, inserimento e reinserimento lavorativo*”;
- **Dicembre 2016:** docenza nel corso – soggetto ente attuatore Superficie 8 s.r.l. – in “*Competenze strategiche per l’addetto alle macchinedi lavanderia e stiratura*” – modulo: “*Esercitare un’attività lavorativa in forma dipendente o autonoma*”;
- **Marzo 2017:** docenza nel corso – soggetto ente attuatore Tatics Group s.p.a. – “*Addetto qualificato pizzaiolo*”- modulo: “*Esercitare un’attività lavorativa in forma dipendente o autonoma*”;
- **Maggio 2017:** docenza nel corso – soggetto ente attuatore Master School 2000 s.r.l. – “*Addetto qualificato all’amministrazione e alla contabilità generale*”- modulo: “*Esercitare un’attività lavorativa in forma dipendente o autonoma*”;

Studio: Via Gerardo Dottori 85 - 06132 San Sisto (Perugia)

☎ 075 5270866 ☎ 075 5272308 📠 347 5284743

✉ cristina.rastelli@avvocatiperugiapec.it – avv.cristinarastelli@gmail.com

Codice fiscale: RSTCST82M55G478P – P.IVA: 03074660543



- **Aprile 2018:** docenza nel corso soggetto attuatore Base Centro s.r.l. “Arte Ceramica – Competenze strategiche per l’impresa artigiana - modulo: “Esercitare un’attività lavorativa in forma dipendente o autonoma”;
- **Dal 2016 ad oggi:** Docenze in corsi organizzati da società di formazione (tra cui Master School2000 s.r.l., Tatics Group s.r.l. ,..) nel settore del diritto del lavoro e controllo di gestione:

Tra tutti:

- Docenza per corso “Tatics per gli apprendisti: saperi e competenze chiave” – AC9 elementi di diritto del lavoro ED.22
- Docenza per corso “Tatics per gli apprendisti: saperi e competenze chiave” – AC9 elementi di diritto del lavoro ED.24
- Docenza per corso “Tatics per gli apprendisti: saperi e competenze chiave” – AC9 elementi di diritto del lavoro ED.25
- Docenza per corso “Tatics per gli apprendisti: saperi e competenze chiave” – AC9 elementi di diritto del lavoro ED.27
- Docenza per corso “Tatics per gli apprendisti: saperi e competenze chiave” – AC9 elementi di diritto del lavoro ED.29
- Docenza per corso “Tatics per gli apprendisti: saperi e competenze chiave” – AC9 elementi di diritto del lavoro ED.35
- Docenza per corso “Tatics per gli apprendisti: saperi e competenze chiave” – AC9 elementi di diritto del lavoro ED.38
- Docenza per corso APP/010/2017 tasc "Tatics per gli apprendisti: saperi e competenze chiave" - ed 33
- Docenza per corso APP/010/2017 tasc "Tatics per gli apprendisti: saperi e competenze chiave" - ed 35 gennaio 2021
- Docenza per corso APP/010/2017 tasc "Tatics per gli apprendisti: saperi e competenze chiave" - ed 38 – aprile 2021
- Docenza per corso APP/010/2017 tasc "Tatics per gli apprendisti: saperi e competenze chiave" - ed 43 – aprile 2021
- Docenze in FAD nel corso “Operatore Office Automation - FAD” ufc n.1 del corso “Operatore Office Automation- Fad” Master School 2000 srl- UFC n. 2 "Esercitare un'attività lavorativa in forma indipendente ed autonoma"; UFC n. 4 " Negoziare e gestire le relazioni con il cliente" (Corso con rilascio di qualifica Professionale presente nel Catalogo regionale Umbria dell'Offerta Formativa).
- Docenze in FAD nel corso “Operatore Office Automation - FAD” ufc n.2 del corso “Operatore Office Automation- Fad” Master School 2000 srl - UFC n. 2 "Esercitare un'attività lavorativa in

Studio: Via Gerardo Dottori 85 - 06132 San Sisto (Perugia)

☎ 075 5270866 ☎ 075 5272308 📠 347 5284743

✉ cristina.rastelli@avvocatiperugiapec.it – avv.cristinarastelli@gmail.com

Codice fiscale: RSTCST82M55G478P – P.IVA: 03074660543



forma indipendente ed autonoma"; UFC n. 4 " Negoziare e gestire le relazioni con il cliente" (Corso con rilascio di qualifica Professionale presente nel Catalogo regionale Umbria dell'Offerta Formativa).

-Docenze in FAD nel corso "Operatore Office Automation - FAD" ufc n. 3 del corso "Operatore Office Automation- Fad" Master School 2000 srl - UFC n. 2 "Esercitare un'attività lavorativa in forma indipendente ed autonoma"; UFC n. 4 " Negoziare e gestire le relazioni con il cliente" (Corso con rilascio di qualifica Professionale presente nel Catalogo regionale Umbria dell'Offerta Formativa).

-Docenze in FAD nel corso "Operatore Office Automation - FAD" ufc n.4 del corso "Operatore Office Automation- Fad" Master School 2000 srl - UFC n. 2 "Esercitare un'attività lavorativa in forma indipendente ed autonoma"; UFC n. 4 " Negoziare e gestire le relazioni con il cliente" (Corso con rilascio di qualifica Professionale presente nel Catalogo regionale Umbria dell'Offerta Formativa).

-Docenze in FAD nel corso "Operatore Office Automation - FAD" ufc n. 7 del corso "Operatore Office Automation- Fad" Master School 2000 srl - UFC n. 2 "Esercitare un'attività lavorativa in forma indipendente ed autonoma"; UFC n. 4 " Negoziare e gestire le relazioni con il cliente" (Corso con rilascio di qualifica Professionale presente nel Catalogo regionale Umbria dell'Offerta Formativa).

-Docenze in FAD nel corso "Operatore Office Automation - FAD" ufc n.8 del corso "Operatore Office Automation- Fad" Master School 2000 srl – UFC n. 2 "Esercitare un'attività lavorativa in forma indipendente ed autonoma"; UFC n. 4 " Negoziare e gestire le relazioni con il cliente" (Corso con rilascio di qualifica Professionale presente nel Catalogo regionale Umbria dell'Offerta Formativa).

-Docenze in FAD nel corso "Operatore Office Automation - FAD" ufc n.10 del corso "Operatore Office Automation- Fad" Master School 2000 srl - UFC n. 2 "Esercitare un'attività lavorativa in forma indipendente ed autonoma"; UFC n. 4 " Negoziare e gestire le relazioni con il cliente" (Corso con rilascio di qualifica Professionale presente nel Catalogo regionale Umbria dell'Offerta Formativa).

- **8 Novembre 2019:** relatore nel convegno organizzato da Anaci – Associazione Nazionale Amministratori condominiali e immobiliari dal titolo *"Parti Comuni Negli Edifici In condominio Tutela e conservazione"* (Foligno – Palazzo Giusti Orfini)
- **marzo 2020:** relatore nel work-shop organizzato da Tatics Group s.r.l. dal titolo *"Piattaforme on-line e privacy"*
- **aprile 2020:** relatore nel work-shop organizzato da Tatics Group s.r.l. dal titolo *"Smartworking e aspetti legali"*
- **10 aprile 2020:** relatore nel seminario organizzato da Confesercenti Umbria *"Cura Italia. Curiamo le imprese"* con intervento dal titolo *"Le misure in tema di sospensione mutui, finanziamenti e leasing"*
- **Maggio 2020:** Docente nel corso fruibile in piattaforma on line Tatics Group s.r.l. dal titolo *"D.Lgs. 231/01: responsabilità amministrativa degli enti ed approccio operativo al modello"*

Studio: Via Gerardo Dottori 85 - 06132 San Sisto (Perugia)

☎ 075 5270866 ☎ 075 5272308 📠 347 5284743

✉ cristina.rastelli@avvocatiperugiapec.it – avv.cristinarastelli@gmail.com

Codice fiscale: RSTCST82M55G478P – P.IVA: 03074660543



- **18 marzo 2021:** relatore nel convegno organizzato da Aiga Perugia *“Il whistleblowing nel «sistema 231»”* con intervento dal titolo *“Whistleblowing nel settore privato e normativa in materia di protezione dei dati personali: gestione dei modelli organizzativi e tutela del segnalatore”*
- **Febbraio – marzo 2021:** Docente nel Progetto avente come ENTE ATTUATORE E.N.F.A.P. UMBRIA avente titolo *“Competenze digitali per l’efficienza ed efficacia dei servizi”* - Azione n. 2 e n. 3 nel Corso: *Trattamento dati in azienda e tutela della privacy*
- **Settembre 2021:** relatore 16° Forum della Formazione Seminari per manager, professionisti ed operatori della formazione nell’ambito del seminario *“La privacy nei processi di erogazione delle attività formative”*
- **Da marzo 2006 ad oggi:** consulente presso numerose aziende, professionisti e associazioni del centro Italia per la gestione della contrattualistica, recupero crediti, contenziosi stragiudiziali e giudiziali, nonché per l’adeguamento al D.Lgs.196/2003 *“Codice in materia di protezione dei dati personali”* e successive modifiche e all’attuale Regolamento Europeo n.679/2016.
- **Da maggio 2018 ad oggi:** svolgimento incarico di DPO DATA PROTECTION OFFICER in realtà pubbliche e private appartenenti a diversi settori di attività.
- **Da marzo 2006 ad oggi:** docente in corsi organizzati all’interno di aziende e associazioni del Centro Italia (quali Confartigianato Terni, Confapi Perugia, Sintagma, Consorzio di tutela del Vitellone Bianco e BovinItaly s.r.l., Athena soc. Coop., Tomassini Style s.r.l., Consorzio Arcobaleno, Vigilanza Umbra,...), per l’adempimento dell’obbligo formativo imposto dal D.Lgs.196/2003, aventi ad oggetto *“Il trattamento dei dati personali e la sicurezza informatica: dal D.lgs.196/2003 alle recenti modifiche”* e dal Regolamento Europeo n.679/2016, nonché docente in diritto in corsi organizzati da diverse scuole di formazione (quali Tatics Group s.r.l., Master School 2000 s.r.l,...).
- **Da gennaio 2008 ad oggi:** Svolgimento di attività forense (nel periodo gennaio 2008 - ottobre 2009 quale praticante abilitata al patrocinio) con affidamento di incarichi, sia in materia penale sia in materia civile, nella fase stragiudiziale e giudiziale.
- **Da maggio 2009 ad oggi:** Collaborazione presso uno Studio Legale di Perugia, con trattazione della materia civile, giuslavoristica, penale, amministrativa ed assicurativa.
- **Da novembre 2013 ad oggi:** Sportellista di ADiC Umbria Associazione per i diritti dei cittadini - Ex-Acu Associazione Consumatori Utenti, con affidamento dello Sportello del Cittadino

Studio: Via Gerardo Dottori 85 - 06132 San Sisto (Perugia)

☎ 075 5270866 ☎ 075 5272308 ☎ 347 5284743

✉ cristina.rastelli@avvocatiperugiapec.it – avv.cristinarastelli@gmail.com

Codice fiscale: RSTCST82M55G478P – P.IVA: 03074660543



presso Ufficio della Cittadinanza del Comune di Corciano, aperto con il loro patrocinio.

- **Dal 2015 ad oggi:** Componente della commissione case popolari del Comune di Corciano.
- **Dal 2019 ad oggi:** Componente della commissione case popolari del Comune di Torgiano.

AREE PROFESSIONALI

DIRITTO PENALE, con particolare riferimento a:

- Reati contro l'amministrazione pubblica;
- Reati contro la persona e la famiglia;
- Reati contro la proprietà e il patrimonio;
- Reati contro la pubblica amministrazione;
- Reati in materia di sicurezza del lavoro e incidenti sul lavoro;
- Reati informatici;
- Reati in materia di intermediazione finanziaria;
- Diritto penale giovanile;
- Diritto penale tributario;
- Diritto penale dell'economia;
- Reati societari;
- Reati fallimentari;
- Reati urbanistici e edilizia;
- Reati ambientali;
- Reati contro la polizia;
- Esecuzione di pene e pene alternative;
- Procedure davanti al giudice di pace, tribunali e corti d'appello.

DIRITTO CIVILE, con particolare riferimento a:

- Diritto di famiglia, con riguardo sia ai procedimenti per l'affidamento o il mantenimento di figli di genitori non coniugati, sia ai procedimenti aventi ad oggetto la potestà genitoriale ed i provvedimenti ad essa connessi;
- Diritto successorio;
- Proprietà e diritti reali minori;
- Responsabilità civile contrattuale ed extracontrattuale (risarcimento danni da incidente stradale, da fatto illecito, da responsabilità professionale);

Studio: Via Gerardo Dottori 85 - 06132 San Sisto (Perugia)

☎ 075 5270866 📠 075 5272308 📞 347 5284743

✉ cristina.rastelli@avvocatiperugiapec.it – avv.cristinarastelli@gmail.com

Codice fiscale: RSTCST82M55G478P – P.IVA: 03074660543



- Obbligazioni e contrattualistica;
- Procedimenti di volontaria giurisdizione, con particolare riferimento ai procedimenti aventi ad oggetto la capacità di intendere e volere e le sue limitazioni (nomina di amministratore di sostegno, interdizione e inabilitazione);
- Locazioni e condominio;
- Il diritto commerciale, con particolare riferimento alla contrattualistica, al diritto societario, bancario, fallimentare e concorsuale, nonché al diritto tributario e agli appalti;
- Il diritto delle esecuzioni individuali e collettive

DIRITTO DEL LAVORO, con particolare riguardo agli aspetti contrattuali e fiscali di una prestazione resa in forma dipendente e/o autonoma, caratteristiche delle frequenti figure di contratto di lavoro dipendente, autonomo e parasubordinato, responsabilità civile e penale dei prestatori e dei datori di lavoro, discriminazioni di genere e razza, pari opportunità, gestione rapporto sindacale, previdenza sociale, assunzione e risoluzione **del** rapporto di lavoro, mobbing, ..

RECUPERO CREDITI, stragiudiziale e giudiziale

DIRITTO ASSICURATIVO

PRIVACY

SICUREZZA ED INFORTUNISTICA SUL LAVORO

INFORMATICA GIURIDICA

VIOLAZIONI AL CODICE DELLA STRADA E OPPOSIZIONI A SANZIONI AMMINISTRATIVE

CONOSCENZE INFORMATICHE

- Utilizzo ed amministrazione del sistema operativo Windows, dei programmi del pacchetto Office, della posta elettronica e di Internet.
- Utilizzo ed amministrazione del programma gestionale Zucchetti - Ad Hoc Revolution

CONOSCENZE LINGUISTICHE

- Conoscenza e comprensione della lingua inglese, scritta e parlata.

Perugia, lì 31.01.2022

In fede Rastelli Cristina

Si autorizza il trattamento dei dati contenuti nel mio curriculum vitae ai sensi del D.
Lgs. n.196/2003 e del GDPR n.679/16.

Studio: Via Gerardo Dottori 85 - 06132 San.

☎ 075 5270866 ☎ 075 5272308 ☎ 347 5284743

✉ cristina.rastelli@avvocatiperugiapec.it - avv.cristinarastelli@gmail.com

Codice fiscale: RSTCST82M55G478P - P.IVA: 03074660543

Avv. Cristina



Rastelli

Rastelli Cristina

Studio: Via Gerardo Dottori 85 - 06132 San Listo (Perugia)

☎ 075 5270866 📠 075 5272308 📞 347 5284743

✉ cristina.rastelli@avvocatiperugiapec.it – avv.cristinarastelli@gmail.com

Codice fiscale: RSTCST82M55G478P – P.IVA: 03074660543