2023

# EXECUTIVE 25°C Master course

## Formazione, gestione, conservazione e protezione dei contenuti digitali

TEORIA, PRATICA, NETWORKING

ANORC

# PATROCINI

AGID Agenzia per l'Italia Digitale

A.G.I. ASSOCIAZIONE GRAFOLOGICA ITALIANA

aipsi ASSOCIAZIONE ITALIANA PROFESSIONISTI SICUREZZA INFORMATICA

AISIS CHIME INTERNATIONAL ITALY CHAPTER ASSOCIAZIONE ITALIANA | SISTEMI INFORMATIVI IN SANITÀ

Associazione Nazionale andip Difesa della Privacy

ASSOSOFTWARE ASSOCIAZIONE ITALIANA PRODUTTORI SOFTWARE

Clusit Associazione Italiana per la Sicurezza Informatica

CNA Professioni

International Association of Microsoft Channel Partners

ISTITUTO ITALIANO PER LA PRIVACY

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI - PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI

SIT Società Italiana Telemedicina

iBIMi

buildingSMART Italy

Stati Generali dell'Innovazione

SOSARCHIVI

Trusts & Wealth Management JOURNAL

THEMIS

Il Mastercourse è il percorso formativo d'eccellenza di ANORC, progettato per adattarsi alle tue esigenze formative e di aggiornamento professionale, senza dimenticare l'importanza del confronto in presenza.
Per la sua 25^ edizione ti presentiamo il percorso executive completo per diventare responsabili della conservazione e conservatori di oggetti digitali.

25 edizioni

+1000 iscritti

oltre 50 docenti

*"Il Mastercorse ANORC è un punto fermo per chiunque voglia tenersi allineato e aggiornato alle normative ed alle novità tecniche in un mondo così in continua e rapida evoluzione come quello della trasformazione digitale. Reputo il Mastercourse utile per i contenuti sempre adeguati alle sfide giornaliere del nostro settore e per la preparazione dei docenti che con abilità espositiva presentano, ognuno per la propria competenza, argomenti che spaziano dall'area giuridica fino a quella prettamente tecnica. Secondo me, è uno dei corsi più completi che trasmettono al partecipante una larga visione d'insieme delle attività e delle complessità del mondo della digitalizzazione."*

**Claudio Ciamei- Istituto Nazionale di Fisica Nucleare**

*"Il Mastercourse di Anorc resta sicuramente una certezza per tutti coloro che assolvono il complesso mestiere di Responsabile della Conservazione in ambito PA o Privati. La consolidata esperienza dei relatori su temi estremamente complessi come la sicurezza dei dati, il relativo trattamento, le funzioni di archiviazione e metadatazione, il ruolo del cloud, i criteri di classificazione e le responsabilità della gestione documentale e della conservazione in ambito pubblicistico e privatistico, permettono di avere un ampio panorama tecnico-normativo a disposizione sia di chi si affaccia per la prima volta al ruolo, sia di chi lo detiene da tempo e necessita di aggiornamento costante e continuo. L'Edizione 2022 non ha sicuramente deluso le attese, mantenendo l'alto livello delle precedenti, offrendo una importante carrellata delle novità normative legate alle nuove linee guida Agid entrate in vigore all'inizio dell'anno."*

**Luigi Traverso - In.Te.S.A. S.p.A.**

# PERCORSO

L'EXECUTIVE MASTERCOURSE 2023 ti accompagnerà per 5 mesi.

## LECTURE

*A partire da gennaio*

Dal mese di gennaio sarà disponibile il primo livello LECTURE in modalità E-LEARNING.
Avrai così la possibilità di seguire le lezioni comodamente da casa tua o dal tuo ufficio e assimilare le nozioni per arrivare preparato al secondo livello, il TRAINING.

## TRAINING

*Aprile*

Nel mese di aprile partirà il secondo livello, la fase TRAINING.
Ogni mercoledì appuntamento nella nostra aula virtuale:
1^ Classroom - 5 aprile 2023
2^ Classroom - 12 aprile 2023
3^ Classroom - 19 aprile 2023
4^ Classroom - 27 aprile 2023

## MEDDLE

*17-18 Maggio*

Il 17 e il 18 maggio si terrà il campus MEDDLE a Milano.
Stiamo preparando un programma che ti permetterà di trarre il meglio da questa esperienza

# MODALITÀ

L'EXECUTIVE MASTERCOURSE 2023 si basa su tre livelli:
LECTURE, TRAINING e MEDDLE

1

## LECTURE *(18 ore)*

Nel mondo delle informazioni digitali non bisogna dare nulla per scontato. La corretta gestione del patrimonio informativo sin dalla fase di formazione rappresenta la migliore garanzia per l'autenticità dei contenuti che ci appartengono e senza delle solide conoscenze il rischio è di perdere la nostra stessa identità. Il livello LECTURE ti permetterà di acquisire tutte le nozioni fondamentali di natura amministrativa, giuridica e archivistica in materia di formazione, gestione, conservazione e protezione dei contenuti digitali.

**Il corso sarà disponibile a partire da gennaio, in modalità e-learning**

2

## TRAINING *(16 ore)*

Sia nel pubblico, che nel privato, si incontrano percorsi spesso tortuosi, ecco perché è importante esercitarsi sul campo. Nel livello TRAINING avrai l'opportunità di approfondire degli aspetti estremamente pratici confrontandoti direttamente con i docenti. Le Classroom sono pensate come dei gruppi di lavoro verticalizzati su: le Linee Guida di AgID, la gestione degli archivi in ambito sanitario, le criticità contrattuali legate al trasferimento di dati personali in Paesi extra UE e le prossime novità del regolamento eIDAS.

**Le Classroom in streaming si terranno a partire dal 5 aprile**

3

## CAMPUS MEDDLE *(2 giorni)*

Cosa manca per completare il tuo percorso altamente professionalizzante? Stringerci la mano! Finalmente si torna in presenza con MEDDLE il campus di due giorni che ti permetterà di conoscere gli esperti del Mastercourse (e non solo).
Nel nostro campus ti nutrirai della linfa vitale del digitale, vivendo un'esperienza diretta con case study, workshop, business game e molto altro. Un appuntamento da non perdere.

**Il Campus MEDDLE si terrà a Milano, il 17 e 18 Maggio.**

# LECTURE

## 1° MODULO

## DOCUMENTI INFORMATICI, SERVIZI DI RECAPITO CERTIFICATO, FIRME ELETTRONICHE E SIGILLI

### 1^ lezione (2 ore)

**I principi e i fondamenti generali inmateria di formazione, gestione e custodia di contenuti digitali**

**Docente: Avv. Andrea Lisi**

Le fonti del diritto in materia di formazione, gestione e custodia di contenuti digitali;
**GDPR, eIDAS e normative nazionali: definizioni e principi generali;**
Digitalizzazione e riorganizzazione dei processi per la trasformazione digitale

### 2^ lezione (2 ore)

**Servizi fiduciari eIDAS e firme elettroniche**

**Docente: Avv. Luigi Foglia**

**Regolamento eIDAS e Servizi fiduciari;**
Firme (e sigilli) elettroniche, avanzate e qualificate;
**Valore giuridico e probatorio delle firme elettroniche in Italia;**
La FEA "rafforzata" e il DPCM 22 febbraio 2013.

### 3^ lezione (2 ore)

***L*a formazione del documento informatico nelle Linee guida AgID**

**Docente: Avv. Andrea Lisi**

**Documento informatico nel quadro normativo attuale: nozione ed evoluzione normativa alla luce delle nuove "Linee Guida su formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici";**
Formazione del documento informatico nel CAD e valore giuridico e probatorio;
**Formati e Metadati del documento informatico;**
Copie informatiche di documenti analogici e certificazioni di processo;
**Duplicati, copie (anche analogiche) ed estratti informatici di documenti informatici.**

### 4^ lezione (2 ore)

**La gestione documentale**

**Docente: Avv. Andrea Lisi**

**L'organizzazione dei flussi di dati e documenti interni ed esterni all'organizzazione;**
Gli strumenti di trasmissione, di firma e di identificazione digitale: PEC, domicilio digitale, SPID, CIE;
**Il protocollo informatico e la registrazione informatica dei documenti;**
La classificazione dei documenti informatici, le aggregazioni documentali informatiche e l'archivio informatico;
**I compiti del Responsabile della gestione documentale e l'interlocuzione con altre figure di responsabilità per la sicurezza, la protezione e la conservazione di dati e contenuti digitali;**
Il manuale di gestione documentale;
**Cenni al trasferimento al sistema di conservazione e allo scarto.**

### 5^ lezione (2 ore)

**Il sistema di conservazione e il Responsabile della conservazione**

**Docente: Avv. Luigi Foglia**

**Il sistema di conservazione: scopo, processo e pacchetti informativi**
I modelli organizzativi della conservazione
**Il ruolo e le responsabilità del Responsabile della conservazione**
Il rapporto tra il Responsabile della conservazione e il Responsabile del servizio di conservazione nell'organizzazione del Conservatore
**Il manuale di conservazione**
Le modalità di esibizione

# LECTURE

## 2° MODULO

## LA PROTEZIONE DEI DATI NEI SISTEMI DI GESTIONE DOCUMENTALE

### 6^ lezione (2 ore)

**I principi generali del GDPR e il ruolo strategico del DPO**
**Docente: Avv. Andrea Lisi**

I principi generali in materia di trattamento dei dati personali;
**I ruoli e le responsabilità nei trattamenti di dati personali: titolare, co-titolare, responsabile, sub-responsabile:**
Il DPO: funzioni, prerogative, ruolo strategico per l'organizzazione;

### 7^ lezione (2 ore)

**Basi giuridiche del trattamento, principali adempimenti e diritti degli interessati**
**Docente: Avv. Sarah Ungaro**

Le basi giuridiche del trattamento;
**I principali adempimenti: informativa e registro delle attività di trattamento;**
Cenni ai diritti degli interessati.

### 8^ lezione (2 ore)

**Protezione dei dati nei sistemi di gestione documentale in outsourcing e in cloud**
**Docente: Avv. Sarah Ungaro**

Il GDPR declinato nelle soluzioni di gestione e conservazione dei documenti in outsourcing e in cloud;
**La circolazione e gestione dei dati nei contratti di servizi IT e nel cloud;**
Trasferimento dei dati personali verso Paesi extra UE o organizzazioni internazionali.

### 9^ lezione (2 ore)

**Analisi dei rischi, valutazione d'impatto e data breach: violazioni di dati personali, rischi per gli interessati e impatti sull'organizzazione**
**Docenti: Avv. Andrea Lisi e Avv. Sarah Ungaro**

Metodologie per la valutazione dei rischi e la valutazione d'impatto sui diritti e le libertà delle persone fisiche;
**Data breach: cos'è e cosa può comportare la violazione di dati personali;**
Perdita di riservatezza, integrità, disponibilità dei dati personali e rischi per i diritti e le libertà delle persone fisiche;
**Notifica e comunicazione delle violazioni dei dati personali alla luce delle Linee guida EDPB;**
Procedure per gestire i data breach e registro delle violazioni;
**Indicazioni operative: a cosa prestare attenzione.**

# DOCENTI

## Andrea Lisi *(direttore scientifico EXECUTIVE MASTERCOURSE)*

### Avvocato - esperto in diritto applicato all'informatica e protezione dei dati

Si occupa di diritto applicato all'informatica da più di 20 anni.
Oltre allo Studio Legale Lisi, coordina le realtà di Digital&Law e D&L NET ed è l'ideatore della piattaforma DIGEAT +. E' il Presidente di ANORC Professioni e Presidente Onorario di ANORC. Collabora in tutta Italia con enti pubblici e aziende private, enti camerali, centri di ricerca, primarie società fornendo progettazione, formazione, assistenza e consulenza legale sugli aspetti giuridici della digitalizzazione, della contrattualistica informatica, dell'e-commerce e dell'e-gov, della sicurezza informatica e della protezione dei dati. Riveste il ruolo di Direttore scientifico di numerosi Master e percorsi specialistici di settore, organizzati in collaborazione con Università ed Enti di Formazione nazionali. È blogger su argomenti inerenti al diritto applicato all'informatica per Huffington Post, Il Fatto Quotidiano, Key4biz.it e Filodiritto curatore della trasmissione "Lo ho-BIT – una digicrazia inaspettata" ospitata su MRTV.it.

## Sarah Ungaro

### Avvocato - consulente senior, esperto in diritto dell'informatica e protezione dei dati

Avvocato del Foro di Lecce, ha conseguito il diploma della Scuola di Specializzazione per le professioni legali.
Collabora con lo Studio Legale Lisi in qualità di consulente senior in materia di diritto dell'informatica, protezione dei dati personali, e-government, contratti IT, cloud, blockchain, AI, proprietà intellettuale, e-health, fascicolo sanitario elettronico, telemedicina, documento informatico, trasparenza amministrativa, open data, riuso, firme elettroniche, dematerializzazione dei documenti contabili e fiscali, conservazione digitale, fatturazione elettronica, appalti e e-procurement. In relazione a tali materie, è docente per Università ed enti di formazione specialistica pubblici e privati, partecipa in qualità di relatrice a seminari e convegni ed è autrice di numerose pubblicazioni su testate specialistiche di settore.
Vice Presidente dell'associazione ANORC Professioni, ne è componente della Commissione di valutazione ed è iscritta nell'Elenco della sezione "Professionisti della digitalizzazione" – Livello EXPERT, tenuto dalla stessa associazione.

## Luigi Foglia

### Avvocato - consulente senior, esperto in diritto dell'informatica e archivi digitali

Avvocato del Foro di Lecce dal 2009.
Collabora con lo Studio Legale Lisi dal 2009, occupandosi principalmente di diritto dell'innovazione digitale, contratti di outsourcing informatico, formazione e conservazione digitale del documento informatico, firme elettroniche, fatturazione elettronica, innovazione nella PA, privacy, licenze d'uso software e disaster recovery.
Segretario generale ad Interim di ANORC, riveste inoltre il ruolo di Responsabile della conservazione per conto della stessa Associazione. E' inoltre iscritto nell'Elenco della sezione "Professionisti della digitalizzazione" – Livello EXPERT, tenuto da ANORC Professioni.

# FORMAZIONE CUSTOM

## Rita Maria Conte
## Training Manager

Durante il percorso non sarai mai solo: la nostra Tutor Rita sarà a tua disposizione per accompagnarti e seguirti passo dopo passo, dal momento dell'iscrizione fino al termine della formazione.
Cogliamo l'occasione per presentartela:
Rita ha conseguito la Laurea Magistrale in Scienze Filosofiche e il Master di II Livello in “Management pubblico e e-Government” presso l’Università del Salento.
Attualmente si occupa della gestione dell’area formazione ed eventi per conto della Digital & Law ed è Responsabile della Segreteria scientifica ed organizzativa di ANORC Professioni.

## Attestato di frequenza

Ci teniamo davvero alla custodia dei documenti, anche del tuo **attestato**!
Al termine del percorso ti consegneremo un **Attestato di Frequenza** che certificherà la tua partecipazione al nostro progetto formativo.

## Materiale didattico

Con l'iscrizione ti forniremo tutti gli input e il **materiale** necessario per seguire, **studiare** e **approfondire** gli argomenti trattati durante il percorso. Slide ed eventuale materiale integrativo fornito dai docenti saranno a tua completa disposizione e liberamente consultabili in qualsiasi momento.

## E-learning

Il LECTURE è un percorso pensato anche per chi ha le agende più fitte di impegni. Per questo vogliamo aiutarti a pianificare al meglio la tue giornate di formazione, scegliendo la **modalità on demand**. In questo modo potrai seguire le lezioni comodamente da casa o dal tuo ufficio, in qualsiasi momento vorrai, accedendo alla piattaforma

# LISTINO PREZZI

Puoi scegliere di frequentare il percorso completo, prenotando già il tuo posto nel campus.
Puoi iscriverti ad un singolo livello e decidere se proseguire.
Qualunque opzione sceglierai, saremo felici di supportarti nella scelta!

| | ANORC/ANORC PROFESSIONI<br>sconto del 30% | CONVENZIONATI<br>sconto del 20% | ESTERNI<br>costo intero |
|---|---|---|---|
| LECTURE | € 560 anziché ~~€800~~ | € 640 anziché ~~€800~~ | €800 |
| TRAINING | € 420 a classroom anziché ~~€ 600~~<br>€ 1.680 corso completo anzichè ~~€ 2.400~~ | € 480 a classroom anziché ~~€ 600~~<br>€ 1.920 corso completo anziché ~~€ 2.400~~ | €600 a classroom<br>€2.400 corso completo |
| MEDDLE | una giornata € 700 anziché ~~€ 1.000~~<br>due giornate € 1.400 anziché ~~€ 2.000~~ | una giornata € 800 anzichè ~~€ 1.000~~<br>due giornate € 1.600 anziché ~~€ 2.000~~ | una giornata €1.000<br>due giornate € 2.000 |
| PERCORSO COMPLETO | € 3.640 anziché ~~€ 5.200~~ | € 4.160 anziché € ~~5.200~~ | €5.200 |

GLI IMPORTI SOPRA INDICATI SI INTENDONO AL NETTO DI IVA (22%)

# ANORC

## ASSOCIAZIONE NAZIONALE OPERATORI E RESPONSABILI DELLA CUSTODIA DI CONTENUTI DIGITALI

ANORC è un'Associazioni che si esprime in due anime, **ANORC Mercato**, rappresentativa del mondo aziendale e **ANORC Professioni**, punto di riferimento per i professionisti. Entrambe sono impegnate nel presidiare il campo della digitalizzazione e della protezione del patrimonio informativo e documentale, in ambito pubblico e privato, promuovendo il dialogo istituzionale, la formazione e l'aggiornamento professionale, l'organizzazione di eventi, nonché lo sviluppo di attività informative e di comunicazione del settore.

Oggi Anorc conta complessivamente sul territorio nazionale circa 500 associati tra società e professionisti.

### ANORC Mercato

Dal 2007 ANORC Mercato rappresenta la gran parte delle aziende che si occupano della conservazione dei contenuti digitali in ambito nazionale. Con presidi diffusi in tutto il territorio e una fitta rete di rapporti interassociativi, si fa portavoce delle esigenze del mercato, affinché i processi di innovazione, in ambito pubblico e nel privato, siano gestiti correttamente e in sicurezza, garantendo ai nuovi archivi fatti di bit durata e immutabilità nel tempo.

### ANORC Professioni

Dal 2013 Anorc professioni iscritta all'elenco del MISE ha l'obiettivo di rappresentare i Professionisti della digitalizzazione e i Professionisti della privacy, figure ormai necessarie in ogni moderna organizzazione, sia pubblica che privata. La domanda di competenze digitali nei prossimi anni continuerà infatti ad aumentare, rappresentando la vera sfida per la modernizzazione del Paese, ecco perché queste Professioni vanno sostenute e tutelate.

**PROMO UNDER 30 ANORC PROFESSIONI**

Hai meno di 30 anni e ti interessa entrare a far parte dei nostri Elenchi?
Per gli **UNDER 30** la quota annuale è scontata a **€ 100,00 (+ € 2,00 imposta di bollo)** per ciascun Elenco.

**ASSOCIATI E SCOPRI TUTTI I VANTAGGI DEL MONDO ANORC**
**VISITA IL SITO WWW.ANORC.EU**

# CONTATTI

Per maggiori informazioni contattaci, saremo a tua completa disposizione:

e-mail: formazione@digitalaw.it

tel. 0832 - 256065